

PLANIFICACIÓN DEL TALLER

1. INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|--|--|
| Curso: | ESFERA |
| Fecha: | 30, 31 agosto y 01 septiembre 2023 |
| Duración: | 3 días (externado) |
| Tiempo de duración | 40 horas académicas |
| Nro. Participantes: | 35 en total |
| Organizado por: | Secretaría General de Seguridad y Gobernabilidad – Programa Mundial de Alimentos |
| Coordinador académico: | Daniel Arteaga (DA) |
| Instructores: | Pablo Solís (PS) Kevin Quelal (KQ) Diego Mora (DM) |
| Logística / Financiamiento: | Programa Mundial de Alimentos (WFP) |
| Monitoreo y asistencia técnica: | Secretaría de Gestión de Riesgos |

2. PERFIL DE LOS ASISTENTES

- Experiencia en: Asistencia Humanitaria, Bases de Gestión de Riesgos, y Respuesta a Emergencias en Desastres, Gestión del Albergues, EDAN Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades, Gestión de Proyectos de acción Humanitarios.
- Disponibilidad de tiempo completo durante todo el taller.
- Estar dispuesto(a) a trabajar bajo presión.
- Compromiso de socializar en sus lugares de trabajo y a actores involucrados en el tema.
- Compromiso de trabajar con el manual Esfera en intervenciones humanitarias en Ecuador.

3. AGENDA DEL TALLER

El curso se desarrollará en régimen EXTERNADO y las clases se dictarán en el hotel Reina Isabel - Quito. El horario será de 09:00 a 17H00.

Día 1. / 30 de agosto 2023

| Tiempo | Horario | Actividad | Responsable |
|--------------------------|---------------|---|-------------|
| 30 min | 09:00 a 09:30 | Bienvenida Dinámica de presentación Agenda de trabajo y metodología | TODOS |
| 30 min | 09:30 a 10:00 | La acción humanitaria en el Ecuador | PS |
| 30 min | 10:00 a 10:30 | ¿Qué es Esfera? | DA |
| Receso | | | |
| 30 min | 11:00 a 11:30 | El Manual Esfera | DM |
| 30 min | 11:30 a 12:00 | El Código de conducta | PS |
| 1 hora | 12:00 a 13:00 | Vulnerabilidades, capacidades y contexto operativo | DA |
| Receso (Almuerzo) | | | |
| 40min | 14:00 a 14:40 | La Carta Humanitaria | KQ |
| 30 min | 14:40 a 15:00 | Principios de Protección | DA/PS |



| | | | |
|---------------|----------------------|-------------------------------------|--------------|
| 25 min | 15:00 a 15:25 | Norma Humanitaria Esencial | KQ |
| 25 min | 15:25 a 15:50 | Elementos transversales | DM |
| 30 min | 15:50 a 16:20 | Programa de Transferencia Monetaria | DM |
| | | Evaluación del día | TODOS |

Día 2 / 31 de agosto 2023

| Tiempo | Horario | Actividad | Responsable |
|---------------|----------------------|--|----------------|
| 45 min | 09:00 a 09:45 | Esfera y la Protección frente a la Explotación y Abuso Sexual (PEAS) | MANU-DM |
| 1 hora | 09:45 a 10:45 | Abastecimiento de agua, saneamiento y promoción de la higiene (WASH) | DA |
| | | Receso | |
| 1 hora | 11:00 a 12:00 | Alojamientos y asentamiento | KQ |
| 40 min | 12:00 a 12:40 | Seguridad alimentaria y nutrición | PMA-DM |
| 40 min | 12:40 a 13:20 | Soberanía y ESAE | PMA-DM |
| | | Receso (Almuerzo) | |
| 1 hora | 14:20 a 15:20 | Asistencia alimentaria ESFERA | DM |
| 1 hora | 15:20 a 16:20 | Salud en emergencias | PS |
| 1 hora | 16:20 a 17:20 | Esfera y MEAL | DA-DM |
| | | Evaluación del día | TODOS |

Día 3 / 01 de septiembre 2023

| Tiempo | Horario | Actividad | Responsable |
|----------------|----------------------|---------------------------------|--------------|
| 1 hora | 09:00 a 10:00 | Normas Asociadas | KQ |
| 3 horas | 10:00 13:00 | Ejercicio de acción humanitaria | TODOS |
| | | Evaluación final | TODOS |
| | | Receso (Almuerzo) | |

4. METODOLOGÍA DEL CURSO

El taller ESFERA utiliza el Método Interactivo de Enseñanza (MIE). En este método se promueve la **participación activa y permanente** de quienes necesitan conocimientos y habilidades para lograr determinado desempeño. Por esta razón, en el método interactivo al aprendiz se le denomina participante. El MIE contiene los siguientes elementos: Objetivos, Contenido, Interacción, Realimentación y Evaluación, los cuales están relacionados.

5. MATERIAL A UTILIZAR

A lo largo de la capacitación será utilizados varios materiales entre los principales tenemos:

- Material de oficina

| Tipo de material / equipo obligatorio | Cantidad |
|--|----------|
| Manuales Esfera | 30 |
| Libretas para apuntes (una por participante) | 30 |
| Carpetas de cartón | 30 |
| Esferos | 30 |
| Resma (1) Papel bond blanco tamaño A4 | 1 |
| Pliegos para Paleógrafo-Papelotes (papel para presentaciones) | 50 |
| Cartulinas, formato A4, color blancas. (certificados) | 50 |
| Marcadores permanentes color negro | 10 |
| Marcadores permanentes color rojo | 10 |
| Marcadores permanentes color verde | 10 |
| Marcadores permanentes color azul | 10 |
| Bloques de Post-it Note (notas recordatorias - quita-pon) (referencia foto al final) | 2 |
| Paquetitos separadores de Hojas Pos-it (referencia foto al final) | 4 |
| Rollos de Maskin-Tape de 2cm de ancho | 10 |

| | |
|---|---|
| Fundas de Caramelos | 1 |
| Fundas de Chocolates | 1 |
| Grapadoras | 1 |
| Caja de grapas | 1 |
| Tijeras | 1 |
| Adaptador de corriente | 3 |
| Marcadores de pizarra negro | 1 |
| Marcadores de pizarra rojo | 1 |
| Marcadores de pizarra azul | 1 |
| Infocus proyector multimedia (emergencia) | 1 |
| Extensiones de corriente 5 metros | 2 |
| Regletas (cortapicos-enchufes) | 2 |
| Tableros apoyan mano | 3 |
| Estiletes | 2 |

6. CONTENIDO DEL TALLER

- Introducción General
- La acción Humanitaria
- ¿Qué es ESFERA?
- Estructura del Manual
- El Código de Conducta y su aplicabilidad en el contexto de la ayuda humanitaria La Carta Humanitaria
- Los Principios de Protección
- Norma Humanitaria Esencial
- Vulnerabilidades, Capacidades y Contexto Operativo
- Capítulos Técnicos: Abastecimiento de Agua, Saneamiento y Promoción de la Higiene, Seguridad alimentaria y Nutrición, Alojamiento, Asentamientos humanos y Artículos no Alimentarios, Acción Salud.
- Esfera y las Normas Humanitarias Asociadas

7. EVALUACIÓN DEL CURSO

- Los participantes para aprobar el taller lo harán con un mínimo de 70% de la nota global.
- Los parámetros de calificación serán: 100% de asistencia, en notas que se promediara sobre 10 puntos por actividad que irán recibiendo a lo largo del taller: 20% por el trabajo previo, 30% evaluaciones diarias y final, 30% de los trabajos grupales tanto en clase como en terreno y 20% de trabajo individual.
- Trabajo previo.

8. LISTADO DE PARTICIPANTES

| INSTITUCIÓN | NRO. CUPOS |
|--|------------|
| Secretaría de Inclusión | 2 cupos |
| Patronato San José | 2 cupos |
| Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano | 2 cupos |

| | |
|---|-----------------|
| Administraciones Zonales (gestión de riesgos) | 9 cupos |
| Secretaría de Educación | 1 cupos |
| Secretaría de Salud | 2 cupos |
| PMA | 5 cupos |
| EPMAPS | 1 cupo |
| EMSEGURIDAD | 1 cupos |
| AVSI | 2 cupo |
| SGSG (DMGR) | 3 cupos |
| Total | 30 cupos |

***Nota:** El curso contará con 4 instructores, en total se contará con la presencia de **35 personas** en el taller para considerar los aspectos logísticos. Además, es necesario indicar que el instructor Pablo Solís deberá ser movilizado desde la ciudad de Guayaquil, por lo que se requiere la logística y alojamiento correspondiente.

| | Nombre | Cargo | Firma |
|---------------------------------|----------------------------|---|-------|
| Elaborado: | Mg. Santiago Carpio | Especialista en gestión de riesgos | |
| Revisado y aprobado por: | Mg. Byron Yachimba | Coordinador de preparación para la respuesta | |